



Van der Stap *Notarissen*

Dossiernummer: 25067.01/OS/sw

2018SL999441ADW/MS

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Juridische Facultetsvereniging Rotterdam (JFR)

~~Heden, dertig mei tweeduizend achttien,~~

~~verscheen voor mij, mr. Francisca Theodora Henriëtte van Loon-Vercauteren, notaris te Rotterdam,
hierna te noemen "notaris":~~

~~mevrouw mr. Michelle Signer geboren, te Gouda op acht november negentienhonderd drieënnegentig,
te dezen woonplaats kiezend ten kantore van mij, notaris (Boompjes 258, 3011 XZ Rotterdam):~~

~~De Op [passeerdatum] verschenen persoon voor mij, **, notaris te Rotterdam:~~

~~**.~~

~~De comparant verklaarde:~~

~~**HUIDIGE STATUTEN.**~~

~~- op ** tweeduizend vierentwintig en vervolgens op ** tweeduizend vierentwintig is
een eerste en – wegens ontbreken van het vereiste quorum – tweede algemene~~



ledenvergadering van Juridische Faculteitsvereniging Rotterdam, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, ~~statutair~~ gevestigd te Rotterdam en kantoorhoudende te 3062 PA Rotterdam op het adres Burgemeester Oudlaan 50, VB-56, 3062 PA Rotterdam Kamer LB-121, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40342867, ~~hierna te noemen de "Vereniging,~~ werd opgericht en haar gehouden waarin het besluit ter tafel lag om onderhavige wijzigingen in de statuten werden laatstelijk gewijzigd bij akte op vier september tweeduizend twaalf voor mr. D.F.M.M. Zaman, destijds notaris te Rotterdam, ~~verleden van de~~ vereniging aan te brengen;

BESLUIT TOT WIJZIGING VAN DE STATUTEN.

~~De algemene vergadering van de Vereniging heeft op vierentwintig april tweeduizend achttien~~ besloten de statuten van de Vereniging algeheel te wijzigen en de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren en tekenen.

~~Van deze~~ bovenvermelde besluitvorming blijkt uit ~~een exemplaar~~ door de secretaris van de ~~notulen~~ vereniging getekende verslagen van de beide algemene vergadering ~~dat in~~ kopie vergaderingen, waarvan de kopieën aan deze akte ~~zal worden zijn~~ gehecht, ~~hierna~~ te noemen de "Notulen". **(Bijlagen):**

WIJZIGING VAN DE STATUTEN.

~~De verschenen persoon verklaarde vervolgens ter-~~ de statuten van de vereniging zijn als laatste integraal gewijzigd bij akte op dertig mei tweeduizend achttien verleden voor mr. F.T.H. van Loon-Vercauteren, notaris te Rotterdam.

Ter uitvoering van de Notulen het genomen bovenvermeld besluit, brengt de comparant, handelend als gemeld en in vermelde vergadering gemachtigd tot het passeren van deze akte, wijzigingen aan in de statuten van de Vereniging algeheel te wijzigen vereniging, zodanig dat de geheel nieuw vastgestelde statuten van de Vereniging in zijn geheel thans komen te luiden als volgt:

STATUTEN:

"Statuten.

Begripsbepalingen.

Artikel 1.

1. In de statuten wordt verstaan onder:
 - a. ~~Beleids Advies~~ Beleidsadvies Commissie: het orgaan als bedoeld in artikel 18 van deze statuten;
 - b. bestuur: het bestuur van de vereniging;
 - c. buitengewone leden: de leden als bedoeld in artikel 5 lid 5;
 - d. donateurs: de donateurs als bedoeld in artikel 9;
 - ~~e.~~ draaiboek: het document waarin tot detail staat, onder andere, beschreven wie welke taken heeft en welke middelen daarvoor nodig zijn;
 - ~~f.~~ e. erelieden: de leden als bedoeld in artikel 5 lid 4;
 - f. leden van verdienste: de leden zoals bedoeld in artikel 5 lid 5

S

Van der Stap Notarissen

- g. gewone leden: de leden als bedoeld in artikel 5 lid 2;
 - h. Huishoudelijk Reglement: het reglement als bedoeld in artikel 24 van deze statuten;
 - i. Juridische Faculteit: de juridische faculteit van de Erasmus Universiteit Rotterdam;
 - j. ~~Kascommissie~~ Kascontrole Commissie: het orgaan als bedoeld in artikel 20 van deze statuten;
 - k. langetermijnbeleid: het beleid dat (i) zich uitstrekt over een langere periode dan het lopende verenigingsjaar en (ii) betrekking heeft op het stellen van doelen, daaronder niet begrepen de praktische en logistieke uitvoering van deze doelen;
 - l. leden: de (oud-)gewone leden, buitengewone leden en de ereleden gezamenlijk, tenzij het tegendeel blijkt;
 - m. oud-gewone leden: de leden als bedoeld in artikel 5 lid 3;
 - n. Raad van Commissarissen: het orgaan als bedoeld in artikel 19 van deze statuten;
 - o. schriftelijk: bij brief, ~~telex~~, e-mail, of door een op andere wijze langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
 - p. statuten: de statuten van de vereniging-, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
 - q. vereniging: Juridische Faculteitsvereniging Rotterdam, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40342867-2;
 - r. ~~witboek: het document waarin tot detail staat, onder andere, beschreven wie welke taken heeft en welke middelen daarvoor nodig zijn.~~
2. Indien aan woorden in de meervoudsvorm een gedefinieerde betekenis wordt toegekend, wordt daaronder mede de enkelvoudsvorm begrepen.
3. Verwijzingen naar artikelen verwijzen naar artikelen in deze statuten, tenzij het tegendeel blijkt.

Naam en zetel.

Artikel 2.

1. De vereniging draagt de naam: Juridische Faculteitsvereniging Rotterdam. De vereniging kan bij afkorting ook worden genoemd "JFR".
2. Zij is gevestigd te Rotterdam.

Verenigingsjaar.

Artikel 3.

1. Het verenigingsjaar loopt van één juli van enig kalenderjaar tot en met dertig juni van het daaropvolgende kalenderjaar.
2. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het verenigingsjaar.

Doel.

Artikel 4.



- 1.— De vereniging heeft ten doel:
 - a. het behartigen van de belangen van de studenten die als zodanig staan ingeschreven aan de Juridische Faculteit; en
 - b. het behartigen van het maatschappelijk belang.
- 2.— De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het organiseren van lezingen, excursies en conferenties;
 - b. het onderhouden van contacten met broeder- en zusterverenigingen;
 - c. het onderhouden en bevorderen van contacten tussen de leden van de vereniging en de hoogleraren, en andere leden van de wetenschappelijke staf van de Juridische Faculteit;
 - d. het bevorderen van onderlinge contacten tussen de leden van de vereniging;
 - e. het stimuleren van de belangstelling van de leden van de vereniging voor de studie van de rechtswetenschap; en
 - f. alle andere middelen, die tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Leden.

Artikel 5.

- 1.— De vereniging kent (oud-)gewone leden, ereleden en buitengewone leden.
- 2.— Gewone leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, die als student aan de Juridische Faculteit zijn ingeschreven of oud-gewone leden.
3. — Oud-gewone leden zijn leden die hebben gestudeerd of zijn afgestudeerd aan de Juridische Faculteit.
4. — Ereleden zijn natuurlijke personen, die wegens aan de vereniging bewezen diensten of anderszins, op voordracht van het bestuur als zodanig door de ledenvergadering zijn benoemd.
- 5.— 5. Leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die wegens aan de vereniging bewezen diensten, zoals langdurige inzet, op voordracht van het bestuur kunnen worden benoemd.
6. Buitengewone leden zijn natuurlijke personen, die geen lid zijn, maar door het bestuur als zodanig worden benoemd. Op de buitengewone leden zijn de bepalingen betreffende gewone leden van overeenkomstige toepassing.
- 6.— 7. Waar in het vervolg over leden wordt gesproken, worden gewone leden in de zin der wet bedoeld.

Toelating.

Artikel 6.

1. De aanvraag om als gewoon lid of als buitengewoon lid te worden toegelaten, dient te worden gericht aan het bestuur. Het bestuur beslist binnen twee (2) maanden over de toelating.
2. Indien de aanvraag wordt geweigerd, deelt het bestuur dit schriftelijk mede aan de aanvrager met redenen omkleed.
In dat geval staat voor de betrokkene gedurende één (1) maand na dagtekening van de schriftelijke mededeling als bedoeld in de vorige volzin, beroep open op de

S

Van der Stap Notarissen

ledenvergadering. Het beroep dient bij aangetekende brief, gericht aan het bestuur, te worden ingesteld.

_____ De ledenvergadering beslist binnen één (1) maand na het instellen van het beroep.

3. Indien de aanvrager door het bestuur als gewoon lid wordt toegelaten, neemt het lidmaatschap een aanvang op de dag waarop het bestuur daartoe beslist.

_____ Indien de aanvrager door de ledenvergadering als gewoon lid of als buitengewoon lid wordt toegelaten, neemt het lidmaatschap een aanvang op de dag van de ledenvergadering waarin zulks wordt beslist.

4- _____ Het lidmaatschap van een erelid neemt een aanvang op de dag van de ledenvergadering waarin zulks wordt beslist.

4. Het lidmaatschap van een lid van verdienste neemt een aanvang op de dag van de ledenvergadering waarin zulks wordt beslist.

5. Het bestuur beheert de ledenadministratie.

Einde van het lidmaatschap.

Artikel 7.

~~1-~~ 1. Het lidmaatschap eindigt door:

~~a-~~ a. het overlijden van het lid;

~~b-~~ b. opzegging door het lid;

~~c-~~ c. door opzegging door de vereniging; en

~~d-~~ d. door ontzetting.

~~1-~~ 2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid dient schriftelijk aan het bestuur te geschieden en wel tegen het einde van een collegejaar, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste één (1) maand. Opzegging kan met onmiddellijke ingang geschieden indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

~~2-~~ 3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur bij brief en is slechts mogelijk, wanneer het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, dan wel doordat het lid ophoudt te voldoen aan het bepaalde in artikel 7.

_____ In al deze gevallen eindigt het lidmaatschap per de datum van vorenbedoelde brief.

~~3-~~ 4. Het bestuur kan een lid uit het lidmaatschap ontzetten, doch slechts wanneer het lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging, dan wel indien een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

_____ In geval van ontzetting wordt het betrokken lid ten spoedigste bij aangetekende brief, onder opgave van redenen, van het ontzettingsbesluit in kennis gesteld.

_____ Gedurende een maand na de ontvangst van die brief heeft de betrokkene de mogelijkheid van beroep op de ledenvergadering. Het beroep dient bij aangetekende brief, gericht aan het bestuur, te worden ingesteld.

_____ Indien de ledenvergadering besluit de ontzetting ongedaan te maken, dan wel niet binnen drie (3) maanden na het beroep dienaangaande een besluit heeft genomen,

S

Van der Stap Notarissen

wordt het lidmaatschap van het desbetreffende lid als niet beëindigd beschouwd. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid geschorst, ook ten aanzien van eventuele functies, welke hij in de vereniging bekleedt.

- 4- 5. Bij beëindiging van het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar is het betrokken lid de contributie over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.

Verplichtingen der leden.

Artikel 8.

1. De gewone en buitengewone leden zijn verplicht:
 - a. tot betaling van een jaarlijkse contributie. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap de toepasselijkheid van een besluit tot verhoging der contributie te zijnen opzichte uit te sluiten; en
 - b. tot naleving van de bepalingen van de statuten, reglementen en besluiten der vereniging. Ieder lid kan ~~tegen kost~~prijskosteloos een exemplaar van de statuten en de door de algemene vergadering vastgestelde reglementen ~~verkrijgen bij het bestuur~~opvragen via de website van de vereniging.
2. De ereleden en leden van verdienste zijn verplicht tot het in lid 1 sub b bepaalde.

Donateurs.

Artikel 9.

1. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen, die de vereniging jaarlijks geldelijk steunen met een bijdrage van ten minste eenmaal de contributie die door een lid verschuldigd is.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van donateurs.
3. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
4. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
5. Behalve de overige rechten die aan donateurs bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen.

Disputen.

Artikel 10.

1. Binnen de vereniging kunnen de leden zich organiseren in disputen. Disputen onderscheiden zich door bepaalde activiteiten te organiseren welke op een te onderscheiden rechtsgebied betrekking hebben, voor en door leden van de vereniging.
2. De toelating en erkenning van een dispuut tot de vereniging geschiedt op aanvraag van ten minste vijfentwintig (25) leden door het bestuur van de vereniging. Bij afwijzend besluit van het bestuur staat aan de verzoekers beroep open op de ledenvergadering.
3. Elk dispuut heeft minimaal vijfentwintig (25) gewone leden.

S

Van der Stap Notarissen

~~4. Elk dispuut dient een vereniging te zijn waarvan de statuten in een notariële akte kunnen worden vastgelegd.~~

~~54.~~ Statuten en reglementen van een dispuut dienen in elk geval bepalingen te bevatten omtrent een bestuur en een ledenvergadering.

~~65.~~ De vereniging zal jaarlijks een bedrag vaststellen dat zij uit de jaarlijkse bijdrage van de leden aan de disputen zal voldoen.

~~76.~~ Het dispuutsbestuur onthoudt zich te allen tijde van activiteiten die in strijd zijn met de belangen van de vereniging.

- ~~87.~~
- a. De erkenning van een dispuut kan onder meer worden opgezegd wanneer zij naar het oordeel van het bestuur van de vereniging onvoldoende activiteiten ontplooit.
 - b. Wanneer het bestuur het voornemen heeft tot opzegging van de erkenning van een dispuut, stelt zij het desbetreffende dispuut daarvan op de hoogte.
 - c. Vanaf de dag van deze waarschuwing staat aan het desbetreffende dispuut beroep open op de ledenvergadering.
 - d. Vanaf de datum van de waarschuwing krijgt het dispuut gedurende een door het bestuur te bepalen termijn de gelegenheid de situatie te verbeteren.
 - e. Is na het verstrijken van de in het vorige lid gemelde termijn de situatie naar het oordeel van het bestuur niet verbeterd, dan kan het bestuur bij besluit de erkenning van het desbetreffende dispuut intrekken. Van dit besluit staat aan het desbetreffende dispuut gedurende twee (2) maanden nadat het besluit aan het dispuut is medegedeeld beroep open op de ledenvergadering. Voor een besluit tot toewijzing van het beroep is een besluit van ten minste twee/derde (2/3^{de}) van de ter vergadering aanwezige leden nodig.
- ~~98.~~ De verhouding tussen de disputen en de vereniging wordt nader bij Huishoudelijk Reglement geregeld.

Bestuur.

Artikel 11.

1. Het bestuur is belast met de leiding der vereniging, daaronder begrepen het houden van toezicht op en het waken over de naleving van de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van het bestuur zelf en van de ledenvergadering.
2. Het bestuur wordt als volgt samengesteld:
 - a. De bestuursleden worden door de ledenvergadering uit de leden benoemd. Het bestuur dient uit een door de ledenvergadering vast te stellen aantal van minimaal drie (3) natuurlijke personen te bestaan; en
 - b. Voor de benoeming van bestuursleden kunnen door het bestuur en door de leden kandidaten worden gesteld.
3. Het bestuurslidmaatschap van de vereniging is onverenigbaar met:
 - a. het lidmaatschap van de ~~Beleids Advies~~**Beleidsadvies** Commissie;
 - b. het lidmaatschap van de Raad van Commissarissen; en
 - c. het lidmaatschap van de ~~Kascommissie~~**Kascontrole Commissie**.



4. De ledenvergadering benoemt de bestuursleden in functie. Het bestuur bestaat ten minste uit een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de vice-voorzitter zijn plaats in. Eén (1) bestuurslid kan meer dan één (1) functie bekleden.
5. De bestuursleden treden jaarlijks af in de jaarlijkse ledenvergadering. Het bestuurslid, dat wordt benoemd in verband met een tussentijds ontstane vacature, treedt af in de vergadering waarin zijn voorganger zou zijn afgetreden. De aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. In een tussentijdse ontstane vacature in het bestuur dient ten spoedigste, doch in ieder geval binnen drie (3) maanden na het ontstaan daarvan, te worden voorzien.
6. De werkzaamheden van de verschillende bestuursleden kunnen bij Huishoudelijk Reglement worden bepaald.
7. Een aftredend bestuurslid is verplicht aan zijn opvolger terstond alle onder zijn berusting zijnde bescheiden, waarden en sleutels en een ~~draaiboek~~witboek, welke hij ter zake van zijn functie onder zich heeft, tegen ontvangstbewijs af te geven.
8. Tijdens het bestaan van een of meer vacatures en/of indien het aantal bestuursleden beneden drie (3) is gedaald, blijft het bestuur bevoegd, onverminderd het in artikel 12, lid 3, tweede zin, bepaalde.
9. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur, wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe op voorhand voor dat doel door het Raad van Commissarissen steeds moet zijn aangewezen en als zulks niet het geval is, door de Raad van Commissarissen alsdan wordt aangewezen binnen één maand na het verzoek daartoe door een lid. Bij uitblijven van een dergelijke aanwijzing of niet accepteren van de functie, zal worden voorzien in een tijdelijke aanwijzing door de Beleidsadvies Commissie.

Bestuursvergadering.

Artikel 12.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee (2) andere bestuursleden dit wenselijk acht(en). Het bepaalde in artikel 2:13 lid 3 en lid 4 Burgerlijk Wetboek is ten aanzien van het bestuur niet van toepassing.
2. De leiding der vergadering berust bij de voorzitter; de secretaris houdt de notulen. Bij afwezigheid van de secretaris wijst de vergadering een der aanwezigen aan, die met het houden van de notulen zal zijn belast.
3. Het bestuur besluit met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Geen besluiten kunnen worden genomen, indien niet de meerderheid van het aantal in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig is. Bij staking van stemmen komt geen besluit tot stand.
4. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van een stem. Blanco stemmen of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.
5. De notulen worden door de ~~voorzitter en de~~ secretaris van de desbetreffende

S

Van der Stap Notarissen

- vergadering vastgesteld ~~en ten blijke daarvan door hen ondertekend.~~
6. De bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning. Kosten worden aan hen vergoed.

Bevoegdheid en vertegenwoordiging.

Artikel 13.

1. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
2. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts wordt de vereniging vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Beëindiging bestuurslidmaatschap. Schorsing.

Artikel 14.

1. Behalve door ontslag, hem – met inachtneming van het bepaalde in artikel 26 – door de ledenvergadering gegeven, eindigt het bestuurslidmaatschap door:
 - a. bedanken;
 - b. periodiek aftreden als genoemd in artikel 11 lid 5;
 - c. het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; of
 - d. door het in functie treden als lid van de ~~Beleids-Advis~~Beleidsadvies Commissie respectievelijk de Raad van Commissarissen of de ~~Kas~~KascommissieKascontroleCommissie.
2. Elk bestuurslid, dat naar het oordeel van de ledenvergadering in strijd met de belangen van de vereniging handelt, kan door de ledenvergadering met onmiddellijke ingang worden geschorst.
Indien een bestuurslid naar het oordeel van het bestuur in strijd met de belangen van de vereniging handelt, is ieder bestuurslid bevoegd een algemene ledenvergadering bijeen te roepen waarin de schorsing van het desbetreffende bestuurslid aan de orde wordt gesteld. Te schorsen bestuursleden stemmen niet mee over hun eigen schorsing. Een schorsing die niet binnen een maand gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Ledenvergadering.

Artikel 15.

1. Aan de ledenvergadering komen in de vergadering alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Een ledenvergadering wordt ten minste twee (2) maal per jaar gehouden, waarvan in ieder geval één (1) vergadering, zijnde de jaarlijkse ledenvergadering, binnen drie (3) maanden na het einde van het verenigingsjaar wordt gehouden. De andere ledenvergadering, zijnde de halfjaarlijkse ledenvergadering, dient binnen drie (3) maanden na de start van het nieuwe kalenderjaar te worden gehouden.



Voorts wordt een ledenvergadering bijeengeroepen zo dikwijls hetzij de voorzitter of twee (2) andere bestuurders dit wenselijk acht(en) hetzij ten minste een zodanig aantal gewone leden, als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende (1/10^{de}) gedeelte der stemmen waarover alle stemgerechtigde leden tezamen beschikken, dan wel indien het aantal stemgerechtigde leden groter is dan vijfhonderd (500) op verzoek van ten minste vijftig (50) stemgerechtigde leden, zulks schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur verzoekt.

Indien alsdan de ledenvergadering niet binnen veertien (14) dagen na ontvangst van dat verzoek op een termijn van ten hoogste vier (4) weken overeenkomstig lid 2 van dit artikel wordt bijeengeroepen, is ieder der verzoekers, met inachtneming van het daaromtrent in deze statuten bepaalde, bevoegd de ledenvergadering bijeen te roepen.

3. De bijeenroeping geschiedt via elektronische mail. ~~In dit geval dient de oproeping tevens te geschieden door middel van het plaatsen van aankondigingen op het mededelingenbord van de Juridische Faculteit.~~ en plaatsing van een oproep op de website van de vereniging.

Voor deze oproeping is tevens vereist dat door de secretaris van het bestuur oproepingsbrieven worden gestuurd, gericht aan alle actieve leden (lees: commissieleden en dispuutsbestuursleden) en oud-bestuursleden tot vijf (5) jaar terug, met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste veertien (14) dagen, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend. In de oproepingsbrief worden de te behandelen onderwerpen vermeld. Omtrent de onderwerpen welke niet in de oproepingsbrief zijn vermeld, kan de ledenvergadering geen besluiten nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

~~Aanvullend kan de bijeenroeping geschieden door middel van een advertentie in het Erasmus Magazine, of het daarvoor in de plaats gekomen universitair periodiek.~~

- _____ De bijeenroeping kan tevens door middel van een mededeling in Fiat Justitia of een daarvoor in de plaats gekomen verenigingsperiodiek geschieden.

4. In de jaarlijkse ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en doet het bestuur, zulks ter goedkeuring door de ledenvergadering, onder overlegging van de nodige bescheiden – daaronder begrepen de in artikel 17 lid 4 bedoelde balans en staat van baten en lasten – rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur. Verder ~~brengt~~brengen in die vergadering de ~~Kascommissie haar~~Beleidsadvies Commissie en de Raad van Commissarissen een verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar, de Kascontrole Commissie brengt verslag omtrent de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging uit. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de ledenvergadering strekt het bestuur niet tot decharge voor zijn bestuur.

In de jaarlijkse ledenvergadering wordt voorts het nieuwe bestuur benoemd. Het nieuwe bestuur heeft hier ook de mogelijkheid om hun algemene persoonlijke beleidsplannen te presenteren.



5. De ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere kennis, dan kan de ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie op kosten der vereniging zich door één (1) of meer deskundigen doen bijstaan.

Besluitvorming en toegang tot ledenvergadering.

Artikel 16.

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.
2. Ieder lid, mits niet geschorst, heeft recht op het uitbrengen van één (1) stem.
Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij het bestuur of ten minste vijf (5) stemgerechtigde leden schriftelijk stemming verlangen.
Stemming over benoeming, schorsing of ontslag van personen geschiedt bij gesloten ongetekende briefjes. Bij stemming over benoeming van personen is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.
Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede (2^{de}) stemming gehouden tussen die twee (2) personen, die het grootste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien bij de tweede (2^{de}) stemming de stemmen staken, beslist het lot.
3. Bij staking van stemmen over andere onderwerpen dan de benoeming van personen wordt het desbetreffende voorstel in de eerstvolgende ledenvergadering andermaal aan de orde gesteld. Indien ook in die ledenvergadering daaromtrent de stemmen staken, komt geen besluit tot stand.
4. Het ter ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
5. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorig lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Leden kunnen zich ter vergadering doen vertegenwoordigen bij een schriftelijke volmacht aan een ander lid, waarin het onderwerp waarover en de wijze waarop wordt gestemd uitdrukkelijk dient te zijn gemeld. Dit lid kan maximaal twee (2) volmachten op zich verenigen. Voor aanvang van de algemene ledenvergadering dienen de volmachten te zijn ingeleverd bij het bestuur.
7. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Bij



afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de vice-voorzitter, tenzij het bestuur anders beslist. De secretaris van het bestuur dan wel, zo deze met de leiding der vergadering is belast of niet aanwezig is, een ander lid der vereniging, door de voorzitter aan te wijzen, houdt de notulen. De voorzitter en de secretaris van een vergadering, die ingevolge artikel 14 lid 2 laatste volzin, door één (1) der leden is bijeengeroepen, worden door de ledenvergadering aangewezen. De notulen worden vastgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende ledenvergadering; in een laatste geval worden zij ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend. De notulen worden digitaal bewaard.

8. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging en alle donateurs. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met uitzondering van de vergadering waarin het besluit tot schorsing van het desbetreffende lid respectievelijk bestuurslid wordt behandeld.
9. De voorzitter der vergadering is bevoegd niet-leden tot de vergadering of tot door hem te bepalen gedeelten daarvan toe te laten.

Geldmiddelen, balans en staat van baten en lasten.

Artikel 17.

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit contributies, subsidies, schenkingen, erfstellingen, legaten en andere – al dan niet toevallige – baten.
2. De contributie wordt jaarlijks door de ledenvergadering vastgesteld. Deze jaarlijkse bijdrage is verschuldigd telkens op de eerste dag van het collegejaar. In deze jaarlijkse bijdrage is het bedrag dat is vastgesteld overeenkomstig artikel 10 lid 6 begrepen.
3. De jaarlijkse bijdrage kan niet gecompenseerd worden met enige vordering die de betalingsplichtige op de vereniging heeft of zal hebben.
4. Het bestuur is verplicht binnen twee (2) maanden na afloop van het collegejaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in het vorige lid, en de overige bescheiden, bedoeld in lid 4 van artikel 15, gedurende zeven (7) jaren te bewaren.
6. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand der vereniging zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
7. Alle aan de vereniging toebehorende waarden worden, voor zover zij naar het oordeel van het bestuur niet voor het dagelijks beheer nodig zijn, op een door het bestuur aan te geven wijze bij een bankinstelling gedeponeed of wel op solide wijze belegd **met een laag risicoprofiel**.
8. Derden kunnen kosten voortgekomen uit activiteiten van de vereniging welke de vereniging verschuldigd is, niet verhalen op de disputeren. Disputeren en derden kunnen de vereniging niet aansprakelijk stellen tot het betalen



van onbetaalde kosten die voortgekomen zijn uit activiteiten die ontwikkeld zijn door een dispuut.

Beleids-AdviesBeleidsadvies Commissie.

Artikel 18.

1. De ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie bestaat uit een door de ledenvergadering vast te stellen aantal van ten minste vier (4) natuurlijke personen.
Leden van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie worden benoemd door de ledenvergadering op voordracht van het bestuur en na instemming van de op dat moment nog in functie zijnde leden van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie.
2. Het lidmaatschap van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur, de Raad van Commissarissen respectievelijk een dispuutbestuur.
3. Elk lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie treedt uiterlijk vijf (5) jaar na zijn benoeming af, volgens een door de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie op te maken rooster van aftreding. Een aftredend lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie is niet herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
4. Een lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie defungeert door:
 - a. zijn overlijden;
 - b. zijn vrijwillig aftreden;
 - c. zijn aftreden volgens het hiervoor in artikel 18 lid 3 bedoelde rooster;
 - d. het verstrijken van de periode waarvoor hij was benoemd;
 - e. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - f. het in functie treden als lid van het bestuur van de vereniging, de Raad van Commissarissen respectievelijk een dispuutbestuur; of
 - g. zijn ontslag verleend door de algemene ledenvergadering.
5. Elk lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie, dat naar het oordeel van de ledenvergadering in strijd met de belangen van de vereniging handelt, kan door de ledenvergadering met onmiddellijke ingang worden geschorst.
Indien een lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie naar het oordeel van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie in strijd met de belangen van de vereniging handelt, is ieder lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie bevoegd een algemene ledenvergadering bijeen te roepen, waarin de schorsing van het desbetreffende lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie aan de orde wordt gesteld. Te schorsen leden van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie stemmen niet mee over hun eigen schorsing. Een schorsing die niet binnen een maand gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
6. De ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie heeft als taak het vormen van de strategische planning van de vereniging. Zij ontwikkelt en waarborgt hierbij het langetermijnbeleid. Daarnaast houdt zij toezicht op het functioneren van de Raad



- van Commissarissen.
7. De ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie waarborgt het langetermijnbeleid onder meer door het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur en door toe te zien dat het gevoerde en te voeren beleid in overeenstemming is met het langetermijnbeleid. De concrete uitvoering van deze taken kan bij Huishoudelijk Reglement worden bepaald.
 8. De ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie vergadert ten minste zes (6) maal per jaar met het bestuur. Het bestuur doet de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie tussen twee (2) vergaderingen in een actueel en getrouw schriftelijk verslag toekomen, welke uiterlijk ~~veertien (14)~~zeven (7) dagen voorafgaand aan de eerstvolgende vergadering wordt aangeleverd. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere inhoudelijke eisen worden gesteld aan de inhoud van het verslag.
 9. De ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie vergadert ten minste één (1) maal per half jaar met de Raad van Commissarissen en de ~~Kas~~commissieKascontrole
Commissie.
 10. Twee (2) maal per jaar brengt de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie aan de ledenvergadering verslag uit over het gevoerde en te voeren langetermijnbeleid en het functioneren van de Raad van Commissarissen.
 11. De ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie is zelfstandig bevoegd een algemene ledenvergadering bijeen te roepen in geval van:
 - a. ernstige twijfel over het bestuursbeleid;
 - b. disfunctioneren van de Raad van Commissarissen of een lid daarvan
 - c. schorsing van een lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie, als in lid 5 genoemd; of
 - d. ingrijpende veranderingen in de verenigingsstructuur.

Raad van Commissarissen.

Artikel 19.

- 1.— De ledenvergadering benoemt jaarlijks op voordracht van de ~~Beleids-Advies~~
~~—~~Beleidsadvies Commissie een aantal commissarissen maximaal gelijk aan twee (2) maal het aantal ~~—~~op dat moment in functie zijnde bestuursleden. Het lidmaatschap van de Raad van ~~—~~Commissarissen is onverenigbaar met het lidmaatschap van een dispuutsbestuur. ~~—~~CommissarissenCommissarissen worden benoemd voor een periode van één (1) jaar.
2. Aan ieder in functie zijnde bestuurslid wordt minimaal één (1) commissaris toegewezen die belast is met de ondersteuning, advisering en controle van het desbetreffende bestuurslid bij:
 - (i) zijn dagelijkse bestuurstaken, niet zijnde langetermijnbeleid; en
 - (ii) de onderlinge samenwerking tussen de bestuursleden.De aan een bestuurslid toegewezen commissaris(sen) wordt (worden gezamenlijk) aangeduid als een deelcommissariaat. Alle deelcommissariaten gezamenlijk vormen de Raad van Commissarissen.



De toewijzing heeft plaats bij de benoeming en geschiedt op voordracht van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie.

3. Een lid van de Raad van Commissarissen defungeert door:
 - a. zijn overlijden;
 - b. zijn vrijwillig aftreden;
 - c. het verstrijken van de periode waarvoor hij was benoemd;
 - d. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - e. het in functie treden als lid van het bestuur respectievelijk een dispuutsbestuur; of
 - f. zijn ontslag verleend door de algemene ledenvergadering.
4. Elke commissaris, die naar het oordeel van de ledenvergadering in strijd met de belangen van de vereniging handelt, kan door de ledenvergadering met onmiddellijke ingang worden geschorst.

Indien een commissaris naar het gezamenlijke oordeel van de Raad van Commissarissen en de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie in strijd met de belangen van de vereniging handelt, is ieder lid van de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie respectievelijk de Raad van Commissarissen bevoegd een algemene ledenvergadering bijeen te roepen, waarin de schorsing van het desbetreffende lid van de Raad van Commissarissen aan de orde wordt gesteld. Te schorsen leden van de Raad van Commissarissen stemmen niet mee over hun eigen schorsing. Een schorsing die niet binnen één (1) maand gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
5. Er vindt ten minste één (1) maal per ~~vier (4) weken~~maand overleg plaats tussen elk deelcommissariaat en het bestuurslid dat hem door de ledenvergadering is toegewezen, met een maximale tussenperiode van zes (6) weken tussen opeenvolgende overleggen.
6. De voorzitter van de Raad van Commissarissen vergadert ten minste één (1) maal per kwartaal met de voorzitter van het bestuur.
7. De Raad van Commissarissen vergadert ten minste één (1) maal per half jaar met de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie en de ~~Kas~~commissieKascontrole Commissie.
8. Twee (2) maal per jaar brengt elk deelcommissariaat aan de ledenvergadering verslag uit over het functioneren van het bestuurslid dat hem door de ledenvergadering is toegewezen. De voorzitter van de Raad van Commissarissen brengt verslag uit over de bevindingen van de Raad van Commissarissen als geheel.
9. De Raad van Commissarissen is zelfstandig bevoegd om een algemene ledenvergadering bijeen te roepen in geval van:
 - a. ernstige twijfel over de uitvoering van dagelijkse bestuurstaken, niet zijnde het langetermijnbeleid; of
 - b. disfunctioneren van een of meer bestuursleden.



Kascommissie.

10. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Commissarissen, wordt het betreffende toezicht uitgevoerd door een persoon die daartoe op voorhand voor dat doel door de Beleidsadvies Commissie steeds moet zijn aangewezen en als zulks niet het geval is, door de Beleidsadvies Commissie alsdan zo spoedig mogelijk wordt aangewezen.

Kascontrole Commissie.

Artikel 20.

1. De ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie bestaat uit een door de ledenvergadering vast te stellen aantal van ten minste twee (2) natuurlijke personen.
2. Leden van de ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie worden benoemd door de algemene ledenvergadering.
3. Het lidmaatschap van de ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur respectievelijk een dispuutsbestuur.
4. Een lid van de ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie defungeert door:
 - a. zijn overlijden;
 - b. zijn vrijwillig aftreden;
 - c. het verstrijken van de periode waarvoor hij was benoemd;
 - d. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - e. het in functie treden als lid van het bestuur respectievelijk een dispuutsbestuur; of
 - f. zijn ontslag verleend door de algemene ledenvergadering.
5. De ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie heeft als taak
 - (i) het onderzoeken van de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging en de toelichting daarop; alsmede
 - (ii) het uitbrengen van verslag aan de algemene ledenvergadering over haar bevindingen.
6. De ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie is zelfstandig bevoegd om een algemene ledenvergadering bijeen te roepen in geval van voorgenomen investeringsplannen buiten de algemene ledenvergadering om.
7. De ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie vergadert ten minste zes (6) keer per jaar, waarvan vier (4) keer tezamen met de penningmeester van het bestuur.

Vertrouwelijkheid.

Artikel 21.

Behoudens de gevallen waarin uit de wet of deze statuten anders blijkt, zijn de vergaderingen van het bestuur, de ~~Beleids-Advies~~Beleidsadvies Commissie, de Raad van Commissarissen en de ~~Kascommissie~~Kascontrole Commissie vertrouwelijk.

Bijzondere commissies.

Artikel 22.

Voor bijzondere taken kunnen aparte tijdelijke commissies, al dan niet bestaande uit leden of bestuursleden, door de ledenvergadering of het bestuur worden ingesteld. Een



commissie is verantwoording verschuldigd aan het orgaan, dat de betreffende commissie heeft ingesteld.

Beleidsplan.

Artikel 23.

1. Aan het begin van het verenigingsjaar presenteert het bestuur aan de ledenvergadering haar beleidsplan. Dit plan behelst op hoofdpunten het te voeren beleid.
2. In ieder geval wordt in het beleidsplan uitwerking gegeven aan drie (3) speerpunten. Eén (1) daarvan wordt gekozen door het bestuur. De andere twee (2) worden aangereikt door de ~~Beleids-Advisie~~ **Beleidsadvies** Commissie. De speerpunten zullen binnen het bestuursbeleid extra aandacht krijgen.

Huishoudelijk reglement.

Artikel 24.

Nadere regelingen, die de vereniging betreffen, worden in een Huishoudelijk Reglement neergelegd, hetwelk op voorstel van het bestuur, door de ledenvergadering wordt vastgesteld en gewijzigd.

Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met de statuten.

Uitgifte verenigingsblad.

Artikel 25.

1. De vereniging kan besluiten tot het uitgeven of doen uitgeven van een algemeen verenigingsblad.
2. Het bestuur kan de uitgifte van het in lid 1 genoemd blad verbieden indien het van mening is dat de belangen van de vereniging in ernstige mate door dit blad geschaad kunnen worden.

Bijzondere besluiten.

Artikel 26.

1. Een besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurslid, tot wijziging van de statuten of het Huishoudelijk Reglement, dan wel tot ontbinding der vereniging kan door de ledenvergadering slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3^{de}) der uitgebrachte stemmen, in een ledenvergadering, waarin ten minste ~~de helft der~~ **vijftig (50)** stemgerechtigde leden aanwezig ~~is~~ **zijn**.
2. ~~is~~ **Zijn** ter vergadering, waarin een besluit, als in lid 1 genoemd, aan de orde wordt gesteld, niet ten minste ~~de helft der~~ **vijftig (50)** stemgerechtigde leden aanwezig dan wordt een tweede (2^{de}) vergadering bijeengeroepen, te houden ten vroegste na een week, doch binnen dertig (30) dagen na de eerste, waarin met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3^{de}) der uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit overeenkomstig het in de eerste vergadering aan de orde gestelde voorstel kan worden genomen.
3. Degenen, die de vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de statuten of het Huishoudelijk Reglement bijeenroepen, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de

S

Van der Stap *Notarissen*

voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag der vergadering.

Bij de oproeping tot de vergadering wordt van het vorenstaande mededeling gedaan.

4. Wijzigingen in de statuten treden niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is tot het verlijden van de desbetreffende akte bevoegd.

Artikel 27.

1. De vereniging wordt ontbonden:
 - a. door een daartoe strekkend besluit van de ledenvergadering, met inachtneming van het bepaalde in artikel 26;
 - b. door insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. in de gevallen in de wet bepaald; of
 - d. door het geheel ontbreken van gewone leden.
2. Zij, die bij ontbinding ingevolge het sub a van lid 1 bepaalde zitting hebben in het bestuur der vereniging, zijn belast met de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding anders wordt bepaald.
3. Wordt de vereniging door het geheel ontbreken van gewone leden ontbonden, dan worden op verzoek van belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie door de rechtbank vereffenaars benoemd.
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen.
5. Gedurende zeven (7) jaren na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden der vereffening berusten onder degene, die daartoe door de ledenvergadering is aangewezen."

Overgangsbepaling.

Het lopende boekjaar van de Vereniging dat is aangevangen op één september tweeduizend zeventien, zal eindigen op dertig juni tweeduizend achttien. Dit artikel vervalt na verloop van het lopende boekjaar.

AANGEHECHTE DOCUMENT.

Aan deze **Slot.**

De comparant is mij, notaris, bekend.

Deze akte zal het navolgende document worden gehecht:

— (een kopie van) de Notulen.

WAARVAN AKTE is verleden te Rotterdam op de datum ~~in~~aan het ~~hoofde~~begin van deze akte vermeld.

~~De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.~~ De zakelijke inhoud van ~~de~~deze akte is aan de ~~verschenen persoon~~comparant opgegeven en toegelicht. De ~~verschenen persoon~~comparant

S

Van der Stap Notarissen

heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud ~~van de akte~~daarvan te hebben ~~kennis genomen~~kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de ~~verschenen~~

~~persoon~~comparant en

~~vervolgens~~daarna door mij, notaris, ondertekend.